

2014 届硕士研究生毕业证书、硕士学位证书领取流程 及注意事项

一、 证书领取时间

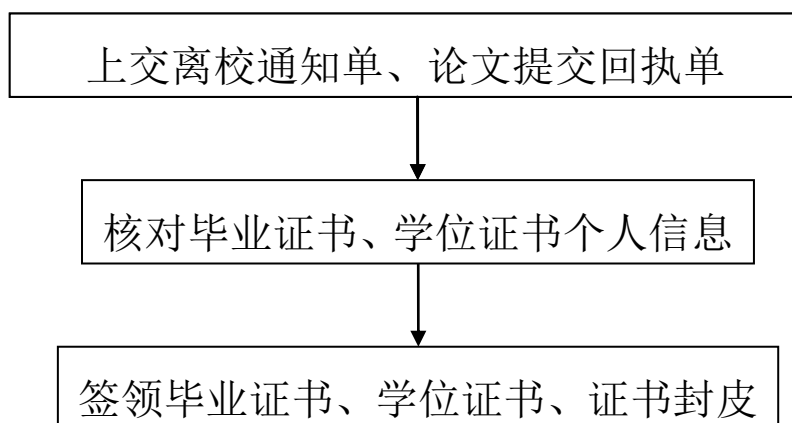
2014 年 6 月 20 日下午 14: 30 起至 6 月 24 日

上午 8: 30-11: 40, 下午 14: 30-16: 40 (工作日)

二、 证书领取地点

行政楼 320 研究生处培养科

三、 证书领取流程



四、 注意事项

- (一) 请按照流程办理相关手续;
- (二) 因为领取证书人数较多, 请自觉在门口排队, 听从老师的安排;
- (三) 领取证书时必须出示相关身份证明, 代他人领取证书者必须交付代领委托书及双方身份证复印件;
- (四) 仔细核对毕业证书和硕士学位证书上的个人信息 (姓名、性别、出生日期、专业), 如有错误, 请及时提出;
- (五) 信息核对无误, 在证书及封皮发放签领表上相应位置签名, 并注明领证日期, 代他人领取证书者签代领人姓名并在后面注明代领。